

GALA PREMIILOR PENTRU DIRECTORII ANULUI — 2026

Un eveniment AVE România

EDIȚIA 2026 · A X-A EDIȚIE

REGULAMENTUL COMPETIȚIEI



De 10 ani, măsurăm altfel

VALOAREA

Cuprins

Capitolul I	Organizatorul
Capitolul II	Obiectivul Competiției Gala Premiilor pentru Directorii Anului
Capitolul III	Premiile Competiției
Capitolul IV	Criterii de evaluare a participanților din cadrul Competiției
Capitolul V	Desfășurarea competiției
Capitolul VI	Organizarea și funcționarea comisiilor de jurizare
Capitolul VII	Anunțarea câștigătorilor
Capitolul VIII	Comunicarea cu participanții
Capitolul IX	Responsabilitățile participanților în perioada de înscriere și selecție
Capitolul X	Responsabilitățile Organizatorului
Capitolul XI	Întreruperea calendarului Competiției prevăzut în Anexa I
Capitolul XII	Limitarea răspunderii
Capitolul XIII	Politica de confidențialitate
Capitolul XIV	Forță majoră
Capitolul XV	Alte Clauze

Organizatorul

- I.1.** Organizatorul competiției „Gala Premiilor pentru Directorii Anului”, denumită în continuare „Competiția”, este Asociația pentru Valori în Educație, cu sediul în București, Bd. Expoziției, Nr. 1B, Corp A, parter, camera 06, Sectorul 1, CIF 34486852, contul bancar nr. RO54 RNCB 0070 1457 4609 0001, deschis la Banca BCR, adresa de corespondență: Strada Semilunei nr. 4, et. 3, cu adresa electronică de corespondență office@ave-romania.ro, reprezentată prin Simona Pavelescu, Director Executiv, denumită în continuare „AVE”.
- I.2.** Așadar, întreaga Competiție al cărui regulament de organizare, comunicare și promovare este prezentat mai jos, este realizată de către AVE.
- I.3.** Din partea AVE, coordonatorul competiției și responsabil pentru desfășurarea ei este Ramona Chiseliță.

CAPITOLUL II

Obiectivul Competiției Gala Premiilor pentru Directorii Anului

- II.1.** AVE dorește să sprijine transformarea sistemului educațional din România astfel încât acesta să fie guvernat de respect, onestitate, spirit de echipă și responsabilitate.
- II.2.** Competiția își propune susținerea rolului strategic al directorului unității de învățământ preuniversitar (u.i.p.), considerat ca având un rol cheie în transformarea educației din România. Premiarea directorilor de școală și a directorilor adjuncți în Competiție, prin evaluarea realizărilor din unitatea de învățământ pe care o coordonează, contribuie la recunoașterea la nivel național, aprecierea și promovarea rezultatelor activității acestora din grădinițe, școli primare, școli gimnaziale și licee.
- II.3.** Pentru ediția din anul 2026, sunt eligibili directorii și directorii adjuncți ai unei unități de învățământ cu statut de u.i.p., aflați în funcție la data înscrierii în Competiție, care își vor completa formularul de înscriere pe baza activității din perioada 1.01.2025 - 30.05.2026.

Formularul de înscriere va conține informații despre bugetul executat în anul 2025 și poate conține informații despre proiecte și demersuri anterioare care au produs cea mai mare parte din rezultate în anul școlar 2025-2026.

- II.4.** Promovarea realizărilor directorilor și directorilor adjuncți înseamnă, în contextul Competiției:
- aducerea în atenția publicului larg a numărului de directori și directori adjuncți care se înscriu în Competiție;
 - comunicarea publică a tipurilor de proiecte/programe realizate și care au impact pozitiv în comunitatea școlară, cu rolul de a oferi exemple care pot fi replicate;
 - promovarea inovării, a antreprenoriatului, a egalității de șanse, prin dezvoltarea de proiecte la inițiativa și în implementarea directorilor și directorilor adjuncți participanți la Competiție;
 - conștientizarea publică a rolului și importanței directorului unității de învățământ, a impactului pe care acesta îl are în comunitatea școlară, pentru a câștiga o perspectivă mai profundă asupra contribuției lui și a modului în care poate influența sau inspira pe alții.

- II.5.** Prin punerea în prim-plan a realizărilor din unitatea de învățământ, ca urmare a unei performanțe care depășește cadrul prescriptiv al contractului de management, se intenționează mobilizarea de comunități care dispun de resurse și care pot amplifica efectele, prin atragerea atenției și sprijinului autorităților publice locale asupra unor condiții care pot fi ajustate și îmbunătățite, precum și a companiilor care doresc să investească în comunitate, contribuind astfel la crearea unor condiții favorabile de colaborare în mediul exterior apropiat școlii.
- II.6.** Prin premiile oferite câștigătorilor Competiției, AVE susține finalizarea sau inițierea de noi proiecte și programe, care sprijină dezvoltarea unității de învățământ și a comunității școlare prin inovare, antreprenariat și măsuri destinate egalizării de șanse.
- II.7.** Principiile care guvernează Competiția sunt în acord cu valorile și principiile AVE, respectiv: transparență, relevanță, implicarea mediului de afaceri și a comunității locale și învățare - Competiția este organizată astfel încât să fie o experiență de învățare/dezvoltare pentru toți cei implicați: participanți, membri ai juriilor, echipa AVE.

CAPITOLUL III

Premiile Competiției

III.1. În cadrul Competiției se acordă următoarele titluri, la nivel național:

- 1)** Directorul Anului 2026 pentru Inovare
- 2)** Directorul Anului 2026 pentru Egalitate de Șanse
- 3)** Directorul Anului 2026 pentru Antreprenariat
- 4)** Directorul Anului 2026

III.2. În cadrul Competiției se acordă următoarele titluri, la nivel regional:

- 1)** Finalist Regional la categoria Directorul Anului 2026 pentru Inovare
- 2)** Finalist Regional la categoria Directorul Anului 2026 pentru Egalitate de Șanse
- 3)** Finalist Regional la categoria Directorul Anului 2026 pentru Antreprenariat

III.3. Valoarea premiilor pentru fiecare ediție se stabilește anual. Pentru Competiția din anul 2026 directorii deținători ai titlurilor prevăzute la cap.III.1. sunt recompensați cu:

- Un loc în Academia de Leadership și Management Școlar, proiect de dezvoltare profesională, coordonat de AVE, cu o valoare estimată de peste 5.000 euro, dacă îndeplinește criteriile de eligibilitate pentru înscrierea în program;
- 3.500 de euro suma oferită pentru fiecare unitate de învățământ din care provine directorul câștigător, sumă care va fi folosită cu scopul de a continua proiectul demarat în școală alături de comunitate sau pentru a demara un proiect nou.
- Acces gratuit timp de 12 luni la platforma EduMetrix pentru evaluarea școlii
- Invitația de a fi parte din juriu, în ediția următoare a Galei Premiilor pentru Directorii Anului.

Toți cei 4 directori câștigători, deținători ai titlurilor prevăzute la cap.III.1., vor beneficia de toate premiile de mai sus. Premiile îi vor sprijini atât pe planul dezvoltării competențelor personale, cât și pentru continuarea planurilor de transformare din comunitatea școlii.

CAPITOLUL IV

Criterii de evaluare a participanților din cadrul Competiției

Criteriile de evaluare sunt structurate pe cele patru categorii ale Competiției. Pentru fiecare categorie sunt prezentate condițiile și aspectele urmărite de comisiile de jurizare.

**GALA PREMIILOR
PENTRU DIRECTORII
ANULUI — 2026**

Un eveniment AVE România

INOVARE

DIRECTORUL ANULUI 2026



De 10 ani, măsurăm altfel

VALOAREA

IV.1. Criterii de evaluare – categoria „Directorul Anului 2026 pentru Inovare”

- a) Formularul de înscriere respectă prevederile cap.II.3 din prezentul Regulament.
- b) Aplicația explică direcția strategică de inovare a unității de învățământ înainte de inițiativele/proiectele descrise, precum și viziunea directorului și felul în care inovația/schimbarea implementată a transformat școala/problema identificată.
- c) Aplicația permite identificarea rolului individual al directorului/directorului adjunct în raport cu ceilalți membri ai echipei;
- d) Aplicația identifică și descrie elementele inovatoare care au fost implementate (ce s-a întâmplat/realizat **diferit** față de cadrul legal general de sistem)
- e) În procesul descris în aplicație, se vor evidenția următoarele aspecte:
 - principalele limitări, ineficiențe sau probleme asociate cu acest proces înainte de inovare/restructurare;
 - care a fost ideea inovatoare care a stat la baza schimbării procesului și ce elemente de noutate au fost introduse;
 - cum a afectat inovarea/restructurarea procesului calitatea procesului educațional (măsurabil);
 - cum a influențat inovarea/restructurarea procesului atragerea de resurse (dacă este cazul);
 - cum a schimbat inovarea/restructurarea procesului modul de lucru în echipă/cancelarie/comunitate;
- f) Directorul face dovada că și-a asumat riscuri și a depășit obstacolele din proces pentru a reuși - numește riscurile pe care le-a depășit și cum a făcut acest lucru.
- g) Directorul face dovadă învățării (a lui/a membrilor echipei) din implementarea procesului de inovare/restructurare și descrie cum intenționează să aplice cele învățate în viitor;
- h) Directorul demonstrează calități de leadership, management și strategie, viziune și determinare, atenție pentru starea de bine și rezultate educaționale bune pentru toți copiii din școală, chiar și în situații de criză.
- i) Aplicația menționează indicatorii relevanți pentru eficiența și calitatea procesului înainte de inovare/restructurare și arată care a fost impactul (schimbarea observabilă) inovării/restructurării procesului asupra acestor indicatori.
- j) Inovarea implementată a determinat schimbări sustenabile și are potențial de scalare regional/național. Elementele de sustenabilitate și potențialul de scalare este explicat detaliat.

**GALA PREMIILOR
PENTRU DIRECTORII
ANULUI — 2026**

Un eveniment AVE România

EGALITATE DE ȘANSE , DIRECTORUL ANULUI 2026



De 10 ani, măsurăm altfel
VALOAREA

IV.2. Criterii de evaluare - categoria „Directorul Anului 2026 pentru Egalitate de Șanse*”

- a) Formularul de înscriere respectă prevederile cap.II.3 din prezentul Regulament.
- b) Aplicația descrie modul de acțiune a directorului astfel încât fiecare elev să aibă participare școlară, inclusiv proceduri de asigurare că cei mai vulnerabili dintre copii nu rămân în afara sistemului din cauza lipsei de resurse, precum și rezultatele obținute ca urmare a acțiunilor identificate mai sus și implementate.
- c) Aplicația permite identificarea rolului individual al directorului/directorului adjunct în raport cu ceilalți membri ai echipei;
- d) A implementat în mod real o măsură care a menținut sau chiar a crescut și a îmbunătățit accesul la educație pentru grupuri defavorizate din școala și comunitatea lui, care a produs schimbări semnificative și în care contribuția lui a fost importantă și demonstrată.
- e) În procesul cheie descris în aplicație se vor evidenția următoarele aspecte:
 - principalele limitări, inechități sau probleme asociate cu participarea și progresul;
 - care a fost ideea care a stat la baza schimbării și modul de acțiune a directorului astfel încât fiecare elev să aibă progres școlar;
 - care au fost procedurile de asigurare a calității educației pentru fiecare elev, prin acces la servicii integrate și învățare remedială;
 - rezultatele obținute ca urmare a acțiunilor identificate mai sus și implementate;
 - cum a schimbat procesul modul de lucru în echipă/cancelarie/comunitate educațională în sprijinul accesului egal la educație;
- f) Directorul demonstrează calități de leadership, management și strategie, viziune și determinare, atenție pentru starea de bine și rezultate educaționale bune pentru toți copiii din școală, chiar și în condiții de criză.
- g) Proiectul/le pe care se bazează aplicația a răspuns nevoilor cel puțin a unui grup defavorizat din școala/comunitatea sa – explică cu claritate care este categoria vulnerabilă căreia s-a adresat, nevoile educaționale ale acesteia și explică cum soluția răspunde acestor nevoi.
- h) Aplicația descrie acțiuni care demonstrează competențe în gestionarea resurselor și a bugetului, inclusiv atragerea de resurse suplimentare pentru acțiuni specifice categoriei Competiției la care participă.
- i) Aplicația menționează indicatorii aleși ca fiind relevanți pentru eficiența și calitatea proiectului și arată care a fost impactul proiectului (schimbarea observabilă) asupra acestor indicatori.
- j) Direcția strategică (proiectul) implementat a determinat schimbări sustenabile și are potențial de scalare regională/națională. Elementele de sustenabilitate și potențialul de scalare este explicat detaliat.

***Notă:** În cadrul acestei categorii sunt eligibile exclusiv unitățile de învățământ (*de stat sau particulare și/sau confesionale*) în care educația specială, prevăzută în Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 la art. 68, vizează doar beneficiarii primari cu CES integrați în învățământul de masă, care urmează curriculumul învățământului de masă.

**GALA PREMIILOR
PENTRU DIRECTORII
ANULUI — 2026**

Un eveniment AVE România

ANTREPRENORIAL

DIRECTORUL ANULUI 2026



De 10 ani, măsurăm altfel

VALOAREA

IV.3. Criterii de evaluare – categoria „Directorul Anului 2026 pentru Antreprenoriat”

- a) Formularul de înscriere respectă prevederile cap.II.3 din prezentul Regulament.
- b) Aplicația prezintă **un proiect de tip antreprenorial** care a determinat **o transformare semnificativă** a unității de învățământ preuniversitar coordonate;
- c) Aplicația permite **identificarea rolului individual** al directorului/directorului adjunct în raport cu ceilalți membri ai echipei;
- d) Aplicația prezintă modul în care s-a reflectat proiectul în obiectivele și acțiunile concrete ale unității de învățământ și modul în care a fost mobilizată echipa și cum au fost alocate resursele pentru a susține transformarea propusă în acord cu planificarea proiectului;
- e) În aplicație vor fi evidențiate următoarele aspecte:
 - acțiuni care demonstrează competențe în gestionarea resurselor și a bugetului, inclusiv atragerea de resurse suplimentare pentru acțiuni specifice categoriei la care se aplică;
 - se demonstrează capacitatea de a identifica oportunități și de a mobiliza resurse (nu doar financiare) într-un mod creativ și eficient pentru a atinge obiectivele școlii;
 - demonstrează că aplicantul are cunoștințe în domeniul afacerilor și marketingului, înțelege principiile de bază ale afacerilor și că poate aplica strategii de marketing pentru a promova școala și a atrage elevi.
 - demonstrează că directorul a promovat în unitatea de învățământ o cultură antreprenorială, atât în rândul cadrelor didactice, cât și al elevilor.
- f) Aplicația menționează indicatorii aleși ca fiind relevanți pentru eficiența și calitatea proiectului și arată care a fost impactul proiectului (schimbarea observabilă) asupra acestor indicatori.
- g) Directorul demonstrează calități de leadership, management și strategie, viziune și determinare, atenție pentru starea de bine și rezultate educaționale bune pentru toți copiii din școală.
- h) Directorul face dovada unei comunicări eficiente cu toți cei implicați în procesul educațional: profesori, elevi, părinți și comunitate. Capacitatea de a negocia și de a colabora cu parteneri externi (companii, ONG-uri etc.) este, de asemenea, importantă.
- i) Rezultatele obținute au adus schimbări semnificative și măsurabile în școala/comunitatea sa – menționează clar, calitativ și cantitativ, care au fost rezultatele obținute, făcând referire la acestea atât înainte, cât și după implementarea direcției strategice (proiectului). Rezultatele obținute fac o diferență relevantă comparate cu populația școlii/comunității.
- j) Proiectul implementat a determinat schimbări sustenabile și are potențial de scalare regional/național. Elementele de sustenabilitate și potențialul de scalare este explicat detaliat.

IV.4. Criterii de evaluare - jurizările regionale

La nivel regional se aplică criteriile de mai sus, pentru fiecare categorie în parte.

**GALA PREMIILOR
PENTRU DIRECTORII
ANULUI — 2026**

Un eveniment AVE România

DIRECTORUL ANULUI 2026



De 10 ani, măsurăm altfel
VALOAREA

IV.5. Criterii de evaluare – categoria „Directorul Anului 2026”

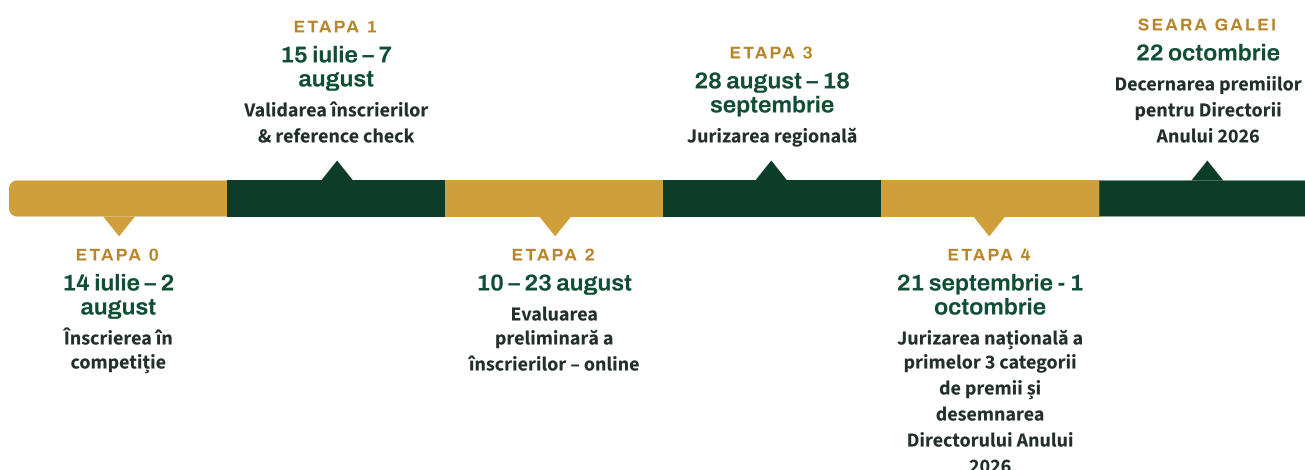
Titlul de „Directorul Anului 2026” se acordă unuia dintre finaliștii competiției din *Etapa a III-a – jurizarea națională a primelor 3 categorii de premii*, etapa națională și criteriul de diferențiere este că depășește nivelul așteptat al unei categorii și îndeplinește criterii transversale:

- a) Are o viziune clară asupra direcției în care conduce unitatea de învățământ pe care o coordonează.
- b) Demonstrează creativitate, abilități de comunicare și negociere.
- c) Cunoaște și optimizează resursele disponibile, precum și resursele atrase.
- d) Demonstrează reziliență în fața provocărilor.
- e) Este un lider inspirațional, știe să își motiveze echipa și să creeze un mediu de învățare bun pentru adulți și pentru elevi. Are capacitatea de a lua decizii și de a-și asuma rezolvarea problemelor.

CAPITOLUL V

Desfășurarea competiției

Calendar competiție



V.1. Recomandări

- V.1.1.** Pe întreaga perioadă de înscriere, pentru a încuraja o participare cât mai mare, Organizatorul va pune la dispoziție un formular de recomandare, pentru persoanele care își doresc să recomande directori de unități de învățământ pe care îi consideră potriviți pentru Competiție.
- V.1.2.** Formularul de recomandare este disponibil [AICI](#).

V.2. Condiții de înscriere

ELIGIBILITATEA

V.2.1. În competiție se pot înscrie persoane fizice care întrunesc următoarele condiții:

- a.** Au ocupat în perioada 2025-2026 funcția de director sau director adjunct doar în cadrul unei unități publice de învățământ preuniversitar (grădiniță, școală primară, școală primară și gimnazială, liceu) **de stat și/sau unități de învățământ particular și confesional autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate care nu percep taxe de la beneficiarii primari** (v. *Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, art. 138, mai ales alin. (9)-(10)*)
- b.** Directorii care au fost premiați în edițiile anterioare nu mai pot să aplice la niciuna dintre categoriile competiției.

V.2.2. Procesul de înscriere se realizează doar pentru primele 3 categorii, respectiv Directorul Anului 2026 pentru Inovare, Directorul Anului 2026 pentru Egalitate de Șanse și Directorul Anului 2026 pentru Antreprenoriat, urmând ca toți directorii participanți în etapa finală a jurizării să fie înscriși în competiția pentru titlul Directorul Anului 2026.

V.2.3. Fiecare participant poate aplica la maximum 2 categorii, prin alegerea corespunzătoare în formularul de înscriere și completarea extra-secțiunilor dedicate, cu următoarele excepții:

- La categoria „Directorul Anului 2026 pentru Egalitate de Șanse” sunt eligibile exclusiv unitățile de învățământ (*de stat sau particulare și/sau confesionale care nu percep taxe*) în care educația specială, prevăzută în Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 la art. 68, vizează doar beneficiarii primari cu CES integrați în învățământul de masă, care urmează curriculumul învățământului de masă (alin.(2), lit. a).
- Directorii și/sau directorii adjuncți ai unităților de învățământ special și special integrat de stat, particulare și/sau confesionale, care școlarizează beneficiarii primari descriși în Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, art. 68, alin. (2), lit. b) – e), nu pot participa la competiția pentru categoria „Directorul Anului 2026 pentru Egalitate de Șanse”;

V.3. Procesul de înscriere

V.3.1. Perioada de înscriere este: 14.07.2026 - 2.08.2026 (v. Anexa 1 – Calendarul competiției)

V.3.2. Organizatorul poate decide prelungirea perioadei de înscriere urmând să anunțe o decizie în acest sens cu minimum 3 (trei) zile calendaristice înainte de finalizarea perioadei, așa cum este anunțată mai sus.

V.3.3. Înscrierea se realizează online, prin completarea formularului de înscriere disponibil pe website-ul Organizatorului, secțiunea Gala Premiilor (www.ave-romania.ro).

V.3.4. Persoanele interesate pot solicita informații suplimentare/clarificări la adresa de e-mail gala@ave-romania.ro.

V.3.5. Fiecare formular de înscriere va primi un număr de înregistrare, care va fi menținut pe întreaga perioadă de derulare a Competiției.

V.3.6. Formularele transmise după încheierea perioadei de înscriere nu vor fi luate în considerare.

V.4. Etapa I - Validarea înscrierilor

- V.4.1.** Organizatorul va desemna o comisie de validare a înscrierilor, care va avea ca rol centralizarea formularelor de înscriere și verificarea acestora din punct de vedere al eligibilității și conformității, fiind urmărite aspecte precum: respectarea criteriilor de eligibilitate, completarea integrală și conformă a formularului de înscriere, încadrarea în termenul indicat pentru înscrieri, precum și validitatea referințelor prezentate.
- V.4.2.** În cazul în care este considerată necesară prezentarea de documente sau informații suplimentare, comisia poate solicita acest lucru participanților la Competiție, acordând un termen de 5 zile lucrătoare pentru remedierea aspectelor semnalate. În cazul în care acest termen nu este respectat, înscrierea nu va putea fi validată.
- V.4.3.** Comisia de validare a înscrierilor va verifica referințele furnizate de participantul la Competiție, astfel încât să fie stabilită veridicitatea acestora. Constatările comisiei vor fi consemnate pentru fiecare formular de înscriere în parte, ca element esențial în validarea/invalidarea înscrierii.
- V.4.4.** După parcurgerea pașilor enumerați mai sus, comisia de validare va publica *Lista intermediară* a participanților admiși în urma finalizării procesului de validare.
- V.4.5.** Participanții înscriși în Competiție ale căror înscrieri au fost respinse au dreptul de a contesta rezultatul în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării *Listei intermediare*, printr-un e-mail transmis la adresa gala@ave-romania.ro. Solicitarea va fi soluționată în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării.

V.5. Etapa a II-a Evaluare preliminară

- V.5.1.** Evaluarea preliminară va fi realizată de către o comisie desemnată pentru fiecare categorie de premiu (minimum 10 membri, specialiști în recrutare și resurse umane și reprezentanți AVE).
- V.5.2.** Formularele de înscriere validate vor trece printr-o evaluare preliminară, pe baza criteriilor descrise în Capitolul IV, fiind acordate scoruri folosind un punctaj pe o scară cu niveluri diferențiate de evaluare, stabilite astfel încât să evidențieze mai clar diferențele de impact și performanță dintre candidaturi. Fiecare aplicație va fi evaluată de 3 membri ai comisiei, punctajul obținut fiind media aritmetică dintre scorurile acordate.
- V.5.3.** Pentru fiecare categorie de premiu vor fi selectate, în ordinea descrescătoare a punctajului, primele 6 formulare de înregistrare / regiune. Astfel, la finalul etapei de evaluare preliminară vor fi selectate cel mult 72 de formulare de înregistrare care vor trece în etapa următoare, respectiv etapa jurizării regionale.

V.6. Etapa a III-a – Jurizarea regională

- V.6.1.** Cele 4 regiuni pentru care se organizează jurizarea regională sunt:

- 1. Regiunea Est:** Suceava, Botoșani, Neamț, Iași, Bacău, Vaslui, Vrancea, Galați, Buzău, Brăila
- 2. Regiunea Sud:** Argeș, Teleorman, Dâmbovița, Giurgiu, Prahova, București-Ilfov, Ialomița, Călărași, Mehedinți, Gorj, Dolj, Olt, Tulcea, Constanța
- 3. Regiunea Vest:** Bihor, Arad, Timiș, Caraș-Severin, Hunedoara, Sălaj, Satu Mare, Maramureș
- 4. Regiunea Centru:** Bistrița-Năsăud, Cluj, Mureș, Harghita, Alba, Sibiu, Brașov, Covasna, Vâlcea

- V.6.2.** Juriile regionale evaluează formularele de înscriere care au trecut de *Etapa a II-a - Evaluare preliminară*, formulare de înscriere grupate pe regiuni, în funcție de apartenența la județ, a unității de învățământ, pentru fiecare categorie de premiu precizată la cap. III.2.
- V.6.3.** La nivel regional vor funcționa 12 Comisii de jurizare, câte trei pentru fiecare regiune.

V.7. Etapa a IV-a – Jurizarea națională

Etapa a IV-a se va derula în perioada 21 septembrie – 1 octombrie 2026, în București, în format hibrid, fizic sau online și este compusă din:

Jurizarea primelor 3 categorii de premii

- V.7.1.** Fiecare categorie de premiu are alocată câte o Comisie de jurizare dedicată categoriei;
- V.7.2.** Fiecare dintre cele 3 Comisii este formată din minimum 7 membri;
- V.7.3.** Cei 12 finaliști promovați din *Etapa a III-a – Jurizarea regională* vor susține un interviu de 60 de minute cu reprezentanții comisiei de jurizare;
- V.7.4.** La finalul *jurizării primelor 3 categorii de premii*, vor fi desemnați cei 3 câștigători, câte unul pentru fiecare categorie în parte.
- V.7.5.** Secretarul de comisie, un membru al juriului fără drept de vot, va comunica echipei AVE clasamentele pentru fiecare categorie în parte.
- V.7.6.** Câștigătorii celor 3 categorii vor avansa la *Desemnarea Directorului Anului 2026*.

Desemnarea Directorului Anului 2026

- V.8.1.** Comisia dedicată desemnării Directorului Anului 2026 îi evaluează pe câștigătorii stabiliți în *jurizarea primelor 3 categorii de premii*, în baza unui set suplimentar de criterii, în cadrul unui alt interviu cu durata de minimum 45 de minute.
- V.8.2.** Juriul Etapei a V-a va fi format din minimum 7 membri, printre care și câte un reprezentant al celor 3 jurii din *Etapa a IV-a – jurizarea primelor 3 categorii de premii*, care va susține o pledoarie cu motivele pentru care au ales directorul câștigător.
- V.8.3.** După desemnarea Directorului Anului 2026, juriul verifică clasamentele prevăzute la pct. V.7.6. din prezentul Regulamentul al Competiției și stabilește câștigătorul categoriei din care a fost promovat Directorul Anului 2026.

CAPITOLUL VI

Organizarea și funcționarea comisiilor de jurizare

- VI.1.** Pentru buna desfășurare a Competiției, organizatorul a desemnat pe Mirabela Pricopi ca responsabil de activitatea de jurizare.
- VI.2.** Procedura de jurizare face parte din prezentul Regulament și va fi prevăzută ca anexă.

VI.3. După desemnarea ca membru în comisia de jurizare, un membru de juriu:

- este informat asupra procedurii de jurizare și semnează de confirmare;
- este informat și semnează nota informativă de prelucrare a datelor personale și nota de confidențialitate;
- este informat despre definirea în cadrul acestui proces a ceea ce reprezintă un conflict de interese și semnează nota de responsabilizare care să asigure evitarea conflictului de interese.

VI.4. Procesul este organizat de așa natură încât evaluatorilor li se dă șansa să semnaleze orice potențial conflict de interese din etapele de evaluare în care sunt implicați.

CAPITOLUL VII

Anunțarea câștigătorilor

Anunțarea câștigătorilor Competiției Gala Premiilor pentru Directorii Anului 2026 se va face în cadrul evenimentului desfășurat fizic sau online în data de 22 octombrie 2026.

CAPITOLUL VIII

Comunicarea cu participanții

- Organizatorul va folosi e-mailul ca mijloc principal de comunicare cu participanții între etapele de selecție.
- Adresa de e-mail a participanților este cea menționată în formularul de înscriere.
- Pentru AVE, adresa de e-mail de referință este gala@ave-romania.ro.

CAPITOLUL IX

Responsabilitățile participanților în perioada de înscriere și selecție

- să parcurgă prezentul Regulament de organizare a procesului de înscriere, selecție și desemnare a câștigătorilor competiției din cadrul Galei Premiilor pentru Directorii Anului 2026 și Notele de informare cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal;
- să ofere informații corecte referitoare la activitatea lor și particularitățile unității de învățământ pe care o reprezintă în proces, sub sancțiunea de eliminare din Competiție sau chiar de retragere a premiului – dacă pot fi dovedite situații în care candidatul oferă orice tip de informații false;
- să verifice informațiile transmise pe canalul de comunicare agreat și să se asigure că primește pe e-mail confirmarea transmiterii formularului de aplicație (în inbox, spam sau junk), iar în cazul în care nu a primit, să semnaleze acest lucru Organizatorului;
- să verifice folderele inbox/junk/spam din căsuța electronică de corespondență în perioada de evaluare propusă de Organizator;
- să ia notă de toate comunicările transmise de Organizator prin canalul de comunicare agreat (în acest caz, e-mail) în termen de 24 de ore de la trimiterea acestuia, pentru a răspunde în timp optim și în parametrii de timp agreeți de calendar pentru fiecare etapă de selecție.

CAPITOLUL X

Responsabilitățile Organizatorului

- să asigure un proces de înscriere, selecție și desemnare a câștigătorilor competiției transparent, echidistant și obiectiv, cu respectarea principiilor care guvernează activitatea AVE;
- să asigure vizibilitatea Competiției din cadrul Galei Premiilor pentru Directorii Anului 2026, prin publicarea pe website a informațiilor cu privire la înscriere, derularea competiției, calendarul de desfășurare, formular de înscriere, Regulament și alte aspecte esențiale;
- să furnizeze toate informațiile necesare despre derularea Competiției din cadrul Galei Premiilor pentru Directorii Anului 2026 persoanelor interesate;
- să publice pe website (www.ave-romania.ro), după cum urmează:
 - Lista finaliștilor regionali, la maximum 5 zile lucrătoare, după încheierea Etapei a II-a de jurizare;
 - Lista finaliștilor naționali, la maximum 5 zile lucrătoare, după încheierea Etapei a III-a de jurizare;
 - Lista câștigătorilor competiției la maximum 3 zile lucrătoare, după evenimentul de premiere, care se va desfășura în data de 22 octombrie 2026;
- să aplice în mod obiectiv metodologia de evaluare.

CAPITOLUL XI

Întreruperea calendarului Competiției prevăzut în Anexa I

Înscrierea și procesul de selecție vor putea fi întrerupte numai în caz de forță majoră sau printr-o decizie a Organizatorului. Orice modificare a Calendarului va fi anunțată prin aceleași canale generale folosite pentru toată comunicarea asociată Competiției.

CAPITOLUL XII

Limitarea răspunderii

Organizatorul nu își asumă responsabilitatea pentru:

- Înscrierile care nu conțin o completare integrală a formularului de înscriere și nu conțin o adresă de e-mail validă a participantului.
- Înscrierile care conțin informații false ori vădit eronate și care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate de la cap.V.2.

Dacă Organizatorul identifică informații false furnizate de participant în timpul procesului de selecție, informații referitoare la activitatea participantului în cadrul unității de învățământ sau referitoare la contextul acestuia și alte date de identificare, acesta își asumă dreptul să descalifice participantul.

CAPITOLUL XIII

Politica de confidențialitate

AVE respectă regulile de confidențialitate și de protejare a informațiilor private. Politica de confidențialitate poate fi consultată aici: [Politica de confidențialitate](#)

CAPITOLUL XIV

Forță majoră

Pentru scopul acestui Regulament, forța majoră înseamnă orice eveniment care nu poate fi prevăzut, controlat sau remediat de către Organizator, inclusiv imposibilitatea Organizatorului din motive independente de voința sa și a cărui apariție îl pune pe acesta din urma în imposibilitatea de a-și îndeplini obligațiile asumate prin Regulament.

Dacă contextul pandemic (sau alt context similar) nu va permite prezența fizică la evenimentul de decernare a premiilor pentru Directorii Anului 2026, Organizatorul își rezervă dreptul să modifice oricare din coordonatele de desfășurare a evenimentului.

CAPITOLUL XV

Alte Clauze

Decizia Organizatorului în orice privință este finală și aplicabilă tuturor participanților.

Calendarul competiției

Etape Gala Premiilor pentru Directorii Anului 2026	Perioada
Etapa I - Validarea înscrierilor & reference check	15 iulie – 7 august
Etapa II - Evaluarea preliminară a înscrierilor – online	10 – 23 august
Etapa III - Jurizarea regională	28 august - 18 septembrie
Etapa IV - Jurizare națională	21 septembrie – 1 octombrie
Seara Galei - Decernarea premiilor pentru Directorii Anului 2026	22 octombrie

Procedura de jurizare a înscrierilor la Competiția Gala Premiilor pentru Directorii Anului 2026

Obiectivele procesului de jurizare

Procesul de jurizare pentru Gala Premiilor pentru Directorii Anului 2026 urmărește obiectivele generale care reglementează activitatea Organizatorului, pentru a asigura transparența, corectitudinea și relevanța rezultatelor.

1. Transparență și integritate

- **Claritatea criteriilor de evaluare:** Criteriile de evaluare sunt clar definite și comunicate tuturor participanților și juraților pentru a asigura un proces transparent.
- **Confidențialitatea:** toate informațiile legate de candidaturi și deliberări sunt tratate cu confidențialitate.

2. Corectitudine și obiectivitate

- **Imparțialitate:** Juriul este format din experți independenți care evaluează candidaturile fără părtinire sau influențe externe.
- **Diversitate:** Juriul este divers din punct de vedere al expertizei, experienței profesionale și sectorului reprezentat.

3. Relevanță și acuratețe

- **Evaluare pe baza realizărilor:** Focusul este pe realizările concrete ale candidaților din perioada relevantă pentru această ediție a Competiției.
- **Verificarea informațiilor:** Asigurarea acurateții informațiilor prin verificarea realizărilor

4. Promovarea excelenței

- **Identificarea și recunoașterea liderilor de excepție:** Sunt recunoscuți și premiați directorii care demonstrează excelență în leadership, management, inovare și asigurarea pe deplin a egalității de șanse
- **Bune practici pentru comunitate:** directorii premiați sunt modele pentru alți directori de unități de învățământ, prin practicarea de standarde înalte de performanță, integritate și colaborare.

Context:

Prezenta Procedură are ca scop detalierea etapelor II – IV din Competiția Gala Premiilor pentru Directorii Anului 2026 care se aplică aplicanților care au fost selectați în urma etapei de validare a înscrierilor.

Pentru acești aplicanți au fost verificate referințele - în măsura în care sunt informații relevante le veți regăsi în secțiunea „Mențiuni” a formularului de evaluare.

Etapa a II-a Evaluare preliminară

Comisia de evaluare preliminară este formată din 42 de membri, câte 14 pentru fiecare categorie. Structura este personalizată pentru fiecare categorie astfel:

Categoria Inovare:

- 10 reprezentanți ai mediului de afaceri din România;
- 4 reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale;

Categoria Egalitate de Șanse

- 10 reprezentanți ai mediului de afaceri din România, care au dovedit implementarea de politici incluzive;
- 3 reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale cu activitate în domeniu;
- 1 reprezentant al Ministerului Educației (la nivel de expert) sau 1 reprezentant al autorităților avizate;

Categoria Antreprenoriat:

- 10 reprezentanți ai mediului de afaceri din România, dintre care 1 poate fi reprezentant al sectorului IMM, dintre care unul din domenii emergente;
- 4 reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale care au fost/sunt administratori de scheme de granturi;

Aplicațiile validate din punct de vedere al eligibilității vor fi evaluate în cadrul platformei puse la dispoziție membrilor Juriilor de către Organizator.

Fiecare aplicație va fi evaluată de minimum 3 membri ai comisiei, punctajul obținut fiind media aritmetică dintre scorurile acordate.

Primele 6 aplicații pentru fiecare categorie și fiecare regiune vor trece în etapa a III-a de jurizare, cea regională.

Etapa a III-a – Jurizarea regională

Cele 4 orașe în care are loc jurizarea regională sunt:

- 1.** Timișoara
- 2.** Craiova
- 3.** Cluj
- 4.** Iași

Organizatorul poate decide ca oricare dintre evenimentele de jurizare regională să aibă loc online și va comunica public decizia. Organizatorul își rezervă dreptul de a stabili data, ordinea, locul și modul de desfășurare a etapelor de jurizare.

Cele 12 Jurii regionale vor fi formate din câte 10 membri. Structura lor este personalizată pentru fiecare categorie astfel:

Categoria Inovare:

- 5 reprezentanți ai companiilor de top din România, prezente în Regiunea pentru care se realizează jurizarea dintre care 2 pot fi antreprenori locali, din Regiunea pentru care se realizează jurizarea, ale căror afaceri se bazează pe inovare;
- 2 reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale cu sediul sau intervenții în Regiunea pentru care se realizează jurizarea, cu proiecte implementate în școli, pentru elevi, adolescenți și dezvoltarea competențelor transversale;
- 1 reprezentant al Inspectoratului școlar județean;
- 1 reprezentant al presei din Regiunea pentru care se realizează jurizarea;
- 1 reprezentant al Organizatorului, care asigură și secretariatul Comisiei;

Categoria Egalitate de Șanse

- 5 reprezentanți ai companiilor de top din România, prezente în Regiunea pentru care se realizează jurizarea și care au dovedit implementarea de politici incluzive în organizațiile locale; dintre care 2 pot fi antreprenori locali, din Regiunea pentru care se realizează jurizarea, ale căror afaceri încurajează egalitatea de șanse și sprijină atenuarea inegalităților;
- 1 reprezentant al sectorului neguvernamental, cu intervenții în Regiunea pentru care se realizează jurizarea, opțional care este sau a fost administrator de scheme de granturi pentru start-upuri sau structuri de economie socială;
- 1 reprezentant al Inspectoratului școlar județean;
- 1 reprezentant al presei din Regiunea pentru care se realizează jurizarea;
- 1 elev reprezentant al uneia dintre organizațiile cu activități, intervenții în domeniu;
- 1 reprezentant al Organizatorului, care asigură și rol de Președinte de Comisie (fără a nota candidații)

Categoria Antreprenoriat:

- 5 reprezentanți ai companiilor de top din România; dintre care 3 pot fi antreprenori locali, din Regiunea pentru care se realizează jurizarea
- 2 reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale cu sediul sau intervenții în Regiunea pentru care se realizează jurizarea, ideal care sunt sau au fost administratori de scheme de granturi pentru start-upuri sau structuri de economie socială;
- 1 reprezentant al Inspectoratului școlar județean;
- 1 reprezentant al presei din Regiunea pentru care se realizează jurizarea
- 1 reprezentant al Organizatorului, care asigură și secretariatul Comisiei

Organizarea și desfășurarea procesului de jurizare pentru Etapa a III-a – Jurizarea regională

Toate punctajele acordate în etapa preliminară sunt anulate, astfel încât toți candidații să fie evaluați de la zero în etapa actuală.

Fiecare candidat va participa la un interviu fizic sau online, cu o durată de 60 de minute, cu juriul.

Toți membrii ai juriului vor participa la interviuri pentru a evalua candidații în mod direct și holistic, folosind un ghid de interviu pus la dispoziție de către Organizator

Fiecare dintre membri ai juriilor regionale va puncta toți cei 6 candidați pe baza criteriilor stabilite.

Fiecare membru al juriului va nota candidații cu una dintre următoarele note: 3, 5, 8, 13, unde 3 este cel mai mic punctaj și 13 este cel mai mare.

Fiecare membru al juriului va acorda punctaje independent, fără a discuta cu alți membri ai juriului pentru a asigura obiectivitatea.

Punctajele pentru fiecare candidat sunt centralizate și se calculează punctajul final pe baza mediei aritmetice.

Primii 3 candidați cu cele mai mari punctaje finale sunt desemnați finaliști ai Etapei a III-a – Jurizarea regională, în funcție de categoriile premiilor.

Câștigătorii celor 3 categorii vor promova în Etapa a IV-a - Jurizarea națională.

Etapa a IV-a – Jurizarea națională

Jurizarea primelor 3 categorii de premii

Etapa a IV-a se va derula la București, în format hibrid, fizic sau online, iar Organizatorul va stabili data în care va avea loc.

Prima dată se vor juriza primele 3 categorii de premii. Fiecare categorie de premiu are alocată câte o Comisie de jurizare dedicată categoriei;

Fiecare dintre cele 3 Comisii este formată din minimum 10 membri;

Cei 12 finaliști promovați din Etapa a III-a – Jurizarea regională vor susține un interviu de 60 de minute cu reprezentanții comisiei de jurizare, folosind un ghid de interviu pus la dispoziție de către Organizator.

La finalul jurizării primelor 3 categorii de premii, vor fi desemnați cei 3 câștigători, câte unul pentru fiecare categorie în parte, cât și clasamentele celorlalți candidați din această etapă.

Președintele de comisie, un membru al juriului fără drept de vot în Etapa a IV-a, poate interveni în procesul de notare doar în cazul unei situații de departajare între candidați.

Câștigătorii celor 3 categorii vor avansa la Desemnarea Directorului Anului 2026.

Cele 3 Jurii naționale vor fi formate din minimum 10 membri fiecare. Structura lor este personalizată pentru fiecare categorie astfel:

Categoria Inovare:

- 4 reprezentanți ai companiilor de top din România;
- 2 reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale cu proiecte implementate în școli, pentru elevi, adolescenți și dezvoltarea competențelor transversale;
- 1 reprezentant al presei;
- 1 reprezentant desemnat de comunitățile de părinți;
- 1 director câștigător al Galei Premiilor pentru Directorii Anului dintr-o ediție anterioară;
- 1 reprezentant al Organizatorului, care asigură și rol de Președinte de Comisie (fără a nota candidații);

Categoria Egalitate de Șanse

- 4 reprezentanți ai companiilor de top din România;
- 2 reprezentanți ai sectorului neguvernamental cu activitate în domeniu;
- 1 reprezentant al presei;
- 1 elev reprezentant al uneia dintre organizațiile cu activități, intervenții în domeniu;
- 1 director câștigător al Galei Premiilor pentru Directorii Anului dintr-o ediție anterioară;
- 1 reprezentant al Organizatorului, care asigură și rol de Președinte de Comisie (fără a nota candidații)

Categoria Antreprenoriat:

- 4 reprezentanți ai companiilor de top din România;
- 2 reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale opțional care sunt sau au fost administratori de scheme de granturi pentru start-upuri sau structuri de economie socială;
- 1 reprezentant al presei;
- 1 reprezentant desemnat de comunitățile de părinți;
- 1 director câștigător al Galei Premiilor pentru Directorii Anului dintr-o ediție anterioară
- 1 reprezentant al Organizatorului, care asigură și rol de Președinte de Comisie (fără a nota candidații)

Desemnarea Directorul Anului 2026

Desemnarea Directorului Anului 2026 va derula la București, în format hibrid, fizic sau online, iar Organizatorul va stabili data în care va avea loc.

Comisia dedicată desemnării Directorului Anului 2026 îi evaluează pe câștigătorii stabiliți în jurizarea primelor 3 categorii de premii, în baza unui set suplimentar de criterii, în cadrul unui alt interviu cu durata de 60 de minute, folosind un ghid de interviu pus la dispoziție de către Organizator.

Juriul va fi format din minimum 7 membri, în fața cărora câte un reprezentant al celor 3 jurii jurizarea primelor 3 categorii de premii va susține o pledoarie cu motivele pentru care au ales directorul câștigător.

După desemnarea Directorului Anului 2026, organizatorul verifică clasamentele prevăzute la pct. V.7.5. din prezentul Regulamentul al Competiției și stabilește câștigătorul categoriei din care a fost promovat Directorul Anului 2026.

Comisia dedicată desemnării Directorului Anului 2026 va fi formată din 9 membri astfel:

- 4 reprezentanți ai companiilor de top din România;
- 1 reprezentant al organizațiilor neguvernamentale cu activitate în domeniu;
- 1 reprezentant al presei;
- 1 reprezentant al Ministerului Educației (la nivel de expert);
- 1 director câștigător al Galei Premiilor pentru Directorii Anului dintr-o ediție anterioară;
- 1 reprezentant al Organizatorului, care asigură și rol de Președinte de Comisie (fără a nota candidații)

Organizarea și funcționarea comisiilor de jurizare:

Pentru buna desfășurare a Competiției, organizatorul a desemnat pe Mirabela Pricopi ca responsabil de activitatea de jurizare.

Procedura de jurizare face parte din prezentul Regulament și va fi prevăzută ca anexă. După desemnarea ca membru în comisia de jurizare, un membru de juriu:

- este informat asupra procedurii de jurizare;
- este informat și semnează nota informativă de prelucrare a datelor personale și nota de confidențialitate;
- este informat despre definirea în cadrul acestui proces a ceea ce reprezintă un conflict de interese și semnează nota de responsabilizare care să asigure evitarea conflictului de interese.

Procesul este organizat de așa natură încât evaluatorilor li se dă șansa să semnaleze orice potențial de conflict de interese din etapele de evaluare în care sunt implicați.